

estará a disposición do público e pódese consultar no departamento de servizos urbanos do Concello de Nigrán durante as horas de oficina.

Nigrán, 26 de xuño de 2012.—O Alcalde, Alberto Valverde Pérez.

2012007019

* * *

O GROVE

A N U N C I O

O Pleno do Concello do Grove en sesión ordinaria celebrada o 27 de xuño de 2012 adoptou entre outros o seguinte acordo:

ASUNTO: APROBACIÓN INICIAL DO REGULAMENTO DO REXISTRO TELEMÁTICO E DAS NOTIFICACIÓNS E DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DO CONCELLO DO GROVE.

Primeiro: Aprobar inicialmente o Regulamento do Rexistro Telemático e das Notificacións e Documentos Electrónicos do Concello do Grove.

Segundo: Someter dito regulamento a Información Pública e audiencia ós interesados, coa publicación do anuncio no BOP e taboleiro de anuncios do Concello, polo prazo de 30 días para que poidan presentar reclamacións ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación. De non presentarse reclamacións ou suxerencias no mencionado prazo, considerarase definitivamente aprobada sen necesidade de Acordo expreso do Pleno.

Terceiro: Facultar ó Sr. Alcalde- Presidente para suscribir e firmar toda clase de documentos relacionados con este asunto.

O Grove, 28 de xuño de 2012.—O Alcalde, Miguel Angel Pérez García.

2012007024

A N U N C I O

O Pleno do Concello do Grove en sesión ordinaria celebrada o 27 de xuño de 2012 adoptou entre outros o seguinte acordo:

ASUNTO: APROBACIÓN DEFINITIVA DO REGULAMENTO DO REXISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIÓNS.

Primeiro: Estimar parcialmente as reclamacións presentadas por D. Filipe Besada Porto (punto 9º das mesmas) en relación ó texto do Regulamento de Rexistro Municipal de Asociacións á vista do informado xurídicamente pola Secretaría desta corporación.

Segundo: Aprobar definitivamente o Regulamento de Rexistro Municipal de Asociacións nos termos que se indican no texto Anexo.

Terceiro: Este acordo de aprobación definitiva así como o texto íntegro do regulamento deberán publicarse no BOP de Pontevedra para a súa entrada en vigor conforme ó establecido no artigo 70.2 da Lei 7/85 de 2 de abril.

Anexo

REGULAMENTO DO REXISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIÓNS

O Rexistro Municipal de Asociacións é un organismo que quere recoller todas as entidades sen ánimo de lucro que actúan dentro do marco territorial do concello do Grove. Trátase de coñecer a situación real das asociacións existentes, para definir as liñas que impulsen a consolidación dun tecido social

organizado e moderno que busque vías e se axuste mellor aos intereses dos cidadáns de hoxe, para participar e actuar nos asuntos que lles preocupan.

ART. 1

O Rexistro Municipal de Asociacións ten por obxecto permitirlle ao Concello coñecer o número de entidades existentes no municipio, os seus fins, representatividade e incidencia, para os efectos de posibilitar unha política municipal adecuada que contribúa a fortalecer o tecido asociativo do noso concello.

ART. 2

O Rexistro Municipal de Asociacións é independente do Rexistro Xeral de Asociacións autonómico, polo que a inscrición das entidades ou organizacións neste último non suporá a inscrición no primeiro.

ART. 3

O rexistro dependerá da Secretaría Xeral e a súa xestión e mantemento serán realizados pola unidade administrativa encargada dos asuntos de participación cidadá (consellos municipais), seguindo as directrices establecidas pola secretaría do Concello.

ART. 4

Os datos contidos no Rexistro Xeral de Asociacións serán públicos coas limitacións establecidas legalmente.

INSCRICIÓN NO REXISTRO

ART. 5

Poderán obter a inscrición no Rexistro Municipal de Asociacións as entidades cidadás legalmente constituídas, de funcionamento democrático, sen ánimo de lucro, cuxo obxecto sexa a defensa e a mellora dos intereses xerais ou sectoriais do municipio, en particular as asociacións de veciñas e veciños, das nais e pais, das entidades culturais, medioambientais, deportivas, recreativas, xuvenís, sindicais, empresariais, profesionais e calquera outra similar que exerzan as súas actividades dentro do ámbito territorial do concello do Grove.

ART. 6

As asociacións interesadas na inscrición deberán achegar os seguintes datos:

1. Estatutos e acreditación da data de constitución da asociación.
2. Número de inscrición no Rexistro Xeral de Asociacións ou noutros rexistros públicos.
3. Datos de identificación das persoas que ocupen os cargos directivos.
4. Domicilio social e identificación social.
5. Presupuesto de ano en curso.
6. Breve memoria dos servizos e actividades programados para o ano en curso.
7. Certificación do número de socios.
8. Territorio de actuación.
9. Autoasignación a un sector de actividade.

ART. 7

A unidade administrativa encargada da xestión do rexistro realizará as comprobacións oportunas para a inscrición das asociacións e deberá, no prazo dun mes, contando dende a solicitude de rexistro,

comunicarlle á asociación interesada o seu número de inscrición. O transcurso do prazo poderá interromperse no caso de que fose necesario requirir a asociación para que presente documentación non incluída inicialmente. Se transcorrido o prazo concedido a asociación non achega os datos requiridos, entenderase que desiste da súa pretensión de ser inscrita.

ART. 8

A partir da data de comunicación do número de inscrición, considerarase que a asociación está dada de alta no ficheiro municipal de asociacións para todos os efectos.

De non producirse comunicación, por parte do órgano competente, notificando o número de inscrición ou solicitando documentación non incluída inicialmente, transcorridos 30 días dende a solicitude da inscrición, entenderase por estimada a inscrición da asociación producíndose de xeito automático.

ART. 9

As asociacións inscritas, tras a petición por escrito presentada nos servizos correspondentes, poderán acceder ao uso de medios públicos municipais.

As autorizacións concederanse atendendo as actividades programadas, dispoñibilidade de espazos, persoal e horarios, segundo os criterios dos servizos responsables.

Así mesmo, as asociacións inscritas poderán acceder ás accións formativas que impulse o Concello en fomento do asociacionismo.

ART. 10

Tras a solicitude escrita dirixida ao Concello, as asociacións inscritas poderán recibir no seu domicilio social as convocatorias dos órganos colexiados municipais cuxas sesións sexan públicas, cando na orde do día figuren cuestións relacionadas co obxecto social destas.

ART. 11

As asociacións inscritas mediante solicitude escrita dirixida ao Concello poderán recibir os acordos e resolucións adoptados polos órganos municipais cando o seu contido afecte a temas relacionados co obxecto social da entidade.

ART. 12

O Concello, tras a petición expresa das asociacións inscritas interesadas, remitiralles as publicacións que, editadas polo Concello, resulten de interese para aquelas atendendo o seu obxecto social.

ART. 13

O Concello, en función do volume de solicitudes de remisión de documentos que rexistre, poderá arbitrar sistemas de publicación das ordes do día e resolucións que teña que remitir que lles permitan ás asociacións inscritas interesadas acceder a estes (publicaraos na páxina web do Concello).

ART. 14

Na medida en que os recursos municipais o permitan, o Concello realizará anualmente convocatorias para a concesión de subvencións económicas ás asociacións.

ART. 15

As asociacións inscritas poderán solicitar a declaración de asociación de interese ou utilidade pública municipal, cando o seu obxecto social e as actividades que realicen teñan un carácter sen ánimo de lucro e complementario con respecto ás competencias municipais. A concesión ou denegación correspóndelle

á Xunta de Goberno Local. Esta declaración será necesaria para a obtención dos beneficios fiscais ou doutra natureza que poidan establecerse.

ART. 16

A instancia ou petición de declaración de utilidade pública iniciárase con petición razoada á Alcaldía e xuntando a seguinte documentación:

1. Exposicións de motivos nos que se basee a petición.
2. Informe do Rexistro Municipal de Asociacións, cos datos actualizados da entidade solicitante.
3. Memoria das actividades realizadas desde os dous últimos anos anteriores á solicitude debidamente xustificadas e documentadas.

ART. 17

Os distintos departamentos municipais articularán as relacións de colaboración necesarias, co fin de facilitar a tramitación dos asuntos promovidos polas asociacións debidamente inscritas, e será a

unidade administrativa responsable da xestión deste rexistro de asociacións a encargada de lles subministrar a outras unidades municipais os datos referentes ás asociacións que estean nos arquivos municipais.

ART. 18

As asociacións inscritas están obrigadas a actualizar os datos no rexistro e a notificar cantas modificacións se produzan, no prazo máximo dun mes. En todo caso, cada ano as asociacións actualizarán os ditos datos e achegarán certificación do número de socios. No mes de xaneiro de cada ano, as asociacións presentarán unha memoria onde constará, como mínimo, a relación de actividades realizadas e o balance económico do exercicio anterior e a súa aplicación e mais o programa de actividades e orzamento para o ano en curso.

ART. 19

As asociacións responderán do uso realizado das instalacións municipais e dos danos que nestas se poidan causar pola súa utilización.

ART. 20

O incumprimento destas obrigacións poderá dar lugar, tras a tramitación do oportuno expediente, á baixa da asociación no rexistro coa conseguinte perda dos dereitos enumerados neste regulamento.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

A entrada en vigor do presente regulamento prodúcese logo de que se publique enteiramente o seu texto no BOP e unha vez que transcorra o prazo de 15 días.

Recurso contencioso-administrativo.

O recurso contencioso-administrativo pode ser interposto directamente ante o xulgado do Contencioso-Administrativo de Pontevedra ou Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de se-lo caso.

O prazo para interpoñer este recurso é de dous meses contados dende o día seguinte á data de notificación do presente acordo se non se interpuxo recurso de reposición. Ou tamén transcorridos dous meses, pero contados dende o día seguinte ó que lle sexa notificada a resolución expresa do recurso de reposición ou dende a data en que transcorra un mes da interposición do devandito recurso de reposición, se se interpuxo potestativamente.

O Grove, 28 de xuño de 2012 — O Alcalde-Presidente, Miguel Angel Pérez García.

2012007023

* * *