



Concello do Grove

PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS PARA ADXUDICACIÓN DAS AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN PRIVATIVA DO DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO-TERRESTRE PARA INSTALACIÓN DE SERVIZOS E REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TEMPADA EN PRAIAS DO GROVE NOS ANOS 2025-2027

Expte.: 1603/2025

É Obxecto do presente prego de prescricións técnicas fixar as condicións para adxudicación das autorizacións de utilización privativa do dominio público marítimo terrestre para instalación dos seguintes servizos e realización de actividades de tempada en praias do Grove, de conformidade coa autorización outorgada ao Concello polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra por resolución do 13 de marzo de 2024 e o 14 de abril de 2025.

SERVIZO	EMPRAZAMENTO	SUPERFICIE	CANON MÍNIMO
Quiosco e terraza	Praia da Lanzada – zona aparcadoiro central	20 m ² de superficie pechada, 50 m ² de terraza aberta e aseo.	18.000 euros
100 Hamacas	Praia da Lanzada – zona centro	300 m ²	8.000 euros
10 Paddle surf	Praia Area de Reboredo	10 unidades	700 euros
Kaiaks	Praia de Lavaxeira	10 m ²	700 euros

O **prazo de duración** das autorizacións será dende o 1 de maio ao 15 de outubro de cada tempada, e na presente anualidade, dende a data de formalización do contrato se fose posterior.

O **empozamento dos servizos** deberá realizarse nos lugares indicados nos planos que se unen como anexos ao presente PPT e a instalación levarase a cabo **en presenza** do persoal municipal e dos vixilantes de Costas e axentes de Patrimonio Natural. Os adxudicatarios deberán comunicar o inicio da instalación ao Concello e ao servizo provincial no teléfono 606 656 281 coa suficiente antelación.

A execución e explotación das instalacións levarase a cabo baixo o exclusivo risco do titular da instalación.

Condicións estéticas e de actividade dos quioscos e casetas para escolas:

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

1º.- A estrutura dos quioscos deberán realizarse coa estrutura sólida, xa sexa de **madeira** ou de metal forrado de madeira. Consistirán en módulos e/ou paneis desmontables que permitan as operacións de montaxe/desmonte sen empregar nin vehículos nin maquinaria pesada e sen invadir as zonas dunares ou supradunares. Non se permiten labores de modificación do terreo consistentes en nivelacións, rasanteados, escarificados ou roza de vexetación natural.

2º.- Terán un rematado uniforme e continuo en cor madeira xa tivese realizado en madeira ou outro material nunha soa planta.

3º.- Non se poderán utilizar casetas de obra ou similares sen que estas se revistan cos materiais e acabados descritos no apartado 2º.

4º.- A presenza dos seus paramentos carecerán de rotulacións, anuncios, indicacións ou calquera outro elemento que non estea directamente vinculado cos alimentos, bebidas e complementos que se tiveren autorizado coa súa autorización. Así mesmo non se instalarán bandeirolas ou soportes similares con elementos publicitarios.

5º.- Dispoñerán, para uso público, como mínimo de dúas **papeleiras**, as cales estarán operativas durante todo o día. Para iso, cando a papeleira estea a tres cuartos da súa capacidade, procederase ao baleirado desta.

6º - Sobre a papeleira haberá un rótulo de 30 x 20 cm coa lenda "Por unha praia limpa, grazas"

7º.- Non poderá utilizarse o exterior do quiosco como almacén de caixas, materiais, desperdicios, etc.

8º.- Na praia da Lanzada e Raeiros será obrigatorio o modelo de quiosco que figura a continuación. Nas restantes praias aplicaranse as anteriores condicións e ademais os parasois da terraza serán de cor area. **Non se autoriza o uso de carpas.**

9º.- Non se autoriza o uso dos seguintes materiais fora das instalacións do solicitante: xabóns ou deterxentes, lixivia, ou calquera outro produto químico. Non se permite o baldeado do terreo circundante á instalación demontable cara os hábitats naturais.

10º.- Están prohibidos os tendidos eléctricos aéreos de calquera tipo (art. 71 RGC). As conducións para o **subministro eléctrico** serán subterráneas e entubadas e serán de conta dos adxudicatarios. Deberán cumprir coa regulamentación sectorial aplicable e contarán cos permisos e autorizacións necesarios. Ao remate da tempada retiraranse os conductos eléctricos de subministro. Solo se poderán deixar, debidamente enterrados e protexidos, os tubos de canalización, si existira previsión de instalación para o ano seguinte.

11º.- Está prohibida a publicidade a través de carteis ou valos ou medios acústicos ou

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

audivisuais.

12º.- Está prohibida a instalación de contedores, caravanas ou autocaravanas, ou calquera outro ben moble que pola súa natureza denote uso residencial. Non se autoriza a instalación de sistemas de vertido de augas residuais por infiltración ou absorción ao terreo.

13º.- Está prohibido o emprego de megáfonos, así como doutros aparellos de son que perturben a tranquilidade e quietude da fauna e do propio espazo natural. **Non se autorizan os concertos ou eventos similares de ningún tipo.**

14º.- Será obrigatorio que os ECOYBES (quioscos con terraza) **instalen un ASEO** de carácter público e gratuito para uso dos usuarios da praia que permanecerán permanentemente abertos durante as horas de funcionamento da instalación e en condicións óptimas para a súa utilización. Poderán estar conectados á auga e saneamento municipais e de non ser posible, poderán utilizarse aseos químicos.

15º.- Corresponderá aos adjudicatarios dos servizos a instalación e mantemento da **acometida e auga e saneamento**, segundo o art. 9 da Ordenanza de Augas. Os contadores de medida serán instalados polo adjudicatario e serán homologados segundo a normativa e deberán estar en lugar visible e accesible en todo momento. Con carácter previo á instalación do quiosco deberán aboar as taxas de tramitación da conexión á rede municipal de auga e saneamento. Xunto coa solicitude deberán achegar un boletín de instalación de auga expedido por un instalador autorizado pola Consellería de Innovación e Industria da xunta de Galicia e o xustificante de pago das taxas. Queda prohibida a conexión á rede municipal de auga e saneamento sen presentar a solicitude de conexión coas taxas aboadas e será necesario informar previamente ao servizo de Augas municipal para que lles indique onde realizar as conexións.

16º.- Corresponderá aos adjudicatarios a asunción dos **consumos de auga, lixo** (tarifa IV), electricidade, gas, teléfono e combustibles dos espazos cedidos, así como a limpeza do contorno de calquera tipo de desperdicio derivado da súa actividade.

Modelo de quiosco para as praias da Lanzada e Raeiros:

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove





Concello do Grove

Condicións respecto do resto de instalacións (hamacas, kaiaks, hidropedais, paddle surf):

1º.- Debe respectarse a canle de balizamento.

2º.- Debe delimitarse mediante o emprego de marcas (postes, balizas, etc.) os límites da superficie de concesión que se instalarán en presenza e baixo supervisión do persoal de vixilancia do espazo natural (avisando previamente no móbil 606 656 281). No caso de alteración desa delimitación instarase á súa corrección por parte do persoal de vixilancia do espazo natural e caso de persistir ou reincidir na alteración de límites ordenarase o inmediato levantamento das instalacións, independentemente de que se proceda a incoar o expediente sancionador que corresponda.

3º.- No que respecta á superficie real en m² da ocupación de hamacas na praia da Lanzada será dun máximo de 400 m², sen que se superen en ningún caso os 100 metros de lonxitude máxima, para cada unha das dúas concesións propostas, que deberán estar delimitados como se indica no apartado anterior.

4º.- Tanto hidropedais, táboas de paddle surf e kaiaks realizarán a entrada e saída do mar de xeito perpendicular á instalación autorizada e dirixiranse inmediatamente cara a zona navegable por fora do balizamento da zona de baño.

As condicións das instalacións serán as establecidas na autorización do servizo provincial de **Costas** de Pontevedra que figuran a continuación no que sexa aplicable a cada clase de servizo:

“CONDICIONES PARTICULARES

El Ayuntamiento, titular de esta autorización, deberá:

1. La liquidación del total del canon de ocupación del dominio público marítimo-terrestre será remitido posteriormente a ese Ayuntamiento para su abono al Tesoro Público por el total de las instalaciones. UNA VEZ QUE SE CONOZCAN LOS ADJUDICATARIOS, DEBERÁN REMITIR A ESTA JEFATURA LOS NOMBRES ASÍ COMO EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE CADA QUIOSCO (alquiler/compra, instalación, transporte) ya que se hallará el canon para cada ocupación de forma individual relacionándolo en la liquidación conjunta que se emitirá a ese Ayuntamiento.

2. Requerir a los responsables de la explotación por terceros, previamente al inicio de la instalación, la constitución de un Depósito en la Caja General de Depósitos, a disposición de la Jefatura del Servicio Provincial de Costas de Pontevedra, para responder de los gastos del levantamiento de las instalaciones que en su caso resulten necesarias por ejecución subsidiaria de esta Administración.

El importe de los depósitos a constituir para cada uno de los interesados será de 25,00 euros / m².

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

3. Presentar por ese Ayuntamiento en este Servicio Periférico de Costas, con carácter previo a la explotación del servicio de temporada, el justificante de abono de la tasa por canon de ocupación del dominio público marítimo-terrestre y el original del Depósito en la Caja General de Depósitos.

El incumplimiento de estas condiciones previas implicará la caducidad de la autorización.

CONDICIONES GENERALES:

1. La presente autorización, no implica cesión del dominio público ni de las facultades dominicales del Estado, se otorga con sujeción a lo dispuesto en la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas y normativa de desarrollo, dejando a salvo los derechos particulares y sin perjuicio de terceros.
2. Su titular es responsable del cumplimiento de las condiciones bajo las que se otorga este título y queda obligado a cumplir y a hacer cumplir, en su caso y a los terceros encargados de la explotación, las condiciones impuestas, de oficio o a instancia de esta Administración.
3. Su titular queda obligado a informar a este Ministerio de las incidencias que se produzcan en dominio público marítimo-terrestre resultado de su ejecución. Asimismo, queda obligado a cumplir y hacer cumplir las instrucciones que consecuencia de ellas se dicten. Frente a su incumplimiento, este Ministerio podrá proceder a la ejecución subsidiaria siendo el importe de los gastos a cargo del titular de la autorización.
4. Podrá ser revocada unilateralmente por la Administración General del Estado en cualquier momento y sin derecho a indemnización, cuando resulte incompatible con la normativa aprobada con posterioridad, produzca daños en el dominio público, impida su utilización para actividades de mayor interés público o menoscabe el uso público (art. 112.1 del Reglamento).
5. Su otorgamiento no exime a su titular, ni a terceros, de la obtención de otras autorizaciones igualmente procedentes, así como de la observancia de la normativa vigente sobre seguridad humana en lugares de baño, empleo de embarcaciones deportivas o de recreo y establecimientos expendedores de bebida y/o alimentos.
6. Se entenderá por **“servicio de temporada”** aquel que se presta por el periodo de tiempo que se fije en cada caso, siempre menor que un año de manera continuada.
7. Se abonarán por el autorizado las tasas reguladas en el art. 86 de la Ley 22/1988, como contraprestación a las actividades realizadas correspondientes.
8. El plazo de vigencia de la presente autorización es el reflejado en los parámetros recogidos en la misma para cada actividad u ocupación concreta, con un máximo de un (1) año. Al finalizar el período de explotación de cada ejercicio, las instalaciones deberán ser retiradas. Los períodos de apertura serán los indicados por esta Administración local.
9. Esta autorización se otorga sin perjuicio de los informes o instrucciones que, en su día, pudiera emitir la Dirección General de la Costa y el Mar.

Del replanteo de las instalaciones y de su retirada

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

10. Una vez terminada la instalación o montaje, el Ayuntamiento requerirá de este Servicio Provincial de Costas la práctica de su reconocimiento, a fin de comprobar su coincidencia con la autorización otorgada, siendo necesario estar acompañados por técnico municipal competente y autoridad pública municipal.

11. Extinguida la autorización, el titular, o en su caso, el tercero encargado de la explotación, tendrá derecho a retirar fuera del dominio público, y de su zona de servidumbre, las instalaciones correspondientes, y estará obligado a dicha retirada en el plazo de cinco (5) días, así como a restaurar la realidad física alterada en el mismo plazo de tiempo.

12. De no llevarse a cabo la retirada en el plazo o condiciones fijados, la Administración procederá a su ejecución subsidiaria, aplicando para ello la garantía establecida al respecto. De ser insuficiente la misma, se requerirá el abono de la diferencia en el plazo de diez días, procediéndose, en otro caso, a la vía de apremio.

De las características de las instalaciones

13. Esta autorización no permitirá, en caso alguno, la construcción de obras de fábrica u obras fijas, ni dentro de la zona de dominio público marítimo-terrestre ni en servidumbre de tránsito, siendo las instalaciones que se autorizan total y fácilmente desmontables, entendiéndose por tales las así definidas en el artículo 51 de la Ley de Costas.

14. La tipología de las instalaciones deberá armonizar con el entorno con materiales adecuados y de buena calidad, aspecto estético y buen estado de conservación, salvaguardándose el Servicio Provincial la discrecionalidad de ordenar retirar aquellas que no sean acordes al entorno según el criterio técnico del mismo.

15. La altura máxima permitida será la mínima necesaria para la explotación de la instalación, no pudiendo existir sobreelevaciones innecesarias, ni elementos que generen pantallas ni más de una planta o piso en explotación.

16. A los efectos de lo prevenido en este título, computará como superficie de ocupación aquella en la que el ejercicio de la actividad o la existencia de instalaciones o bienes muebles, aún de uso público, libre y gratuito, disuada o limite los usos comunes y acordes con la naturaleza del dominio público. En particular, computarán no solo las superficies cerradas, sino también las proyecciones horizontales de todos y cada uno de los elementos o instalaciones móviles o desmontables, incluyendo la de cuerpos volados, acometidas de titularidad del autorizado, cierres, piezas decorativas, accesos, pasillos, zonas de preparación del producto ofrecido y de atención al cliente, y de almacén o apilamiento, o asimilables a las anteriores.

17. Para los establecimientos expendedores de comidas y/o bebidas, eecoybes, en atención a lo prevenido en el artículo 2 de la Ley 28/2005, se entenderá como superficie cerrada aquella con cubierta y rodeada lateralmente por más de dos de sus cuatro paramentos, computando como tales incluso aquellos elementos móviles como toldos o similares que, en su posición más desfavorable, interrumpen la circulación de aire. La superficie cerrada de estos establecimientos, tanto en tramos de playa naturales como en urbanos, no será, salvo mención en contra, superior a los 20 m².

18. Las terrazas comprenderán los espacios, pavimentados o no, vinculados con establecimientos de hostelería, externos a la edificación cerrada, y que sirven de

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

complemento temporal o continuo a la explotación de los mismos, en los que se ubican bienes muebles y/o instalaciones desmontables, y eventualmente elementos estrictamente auxiliares de apoyo, para facilitar el ejercicio de la actividad, pudiendo o no disponer de elementos de cierre y/o delimitación perimetral, pero no de barras de servicio ni con funciones de elaboración de alimentos ni de atención al público en general ni de otro uso que desvirtúe su carácter estrictamente auxiliar.

19. En los tramos naturales de playa, la superficie máxima de ocupación para los eecoybes, incluida la cerrada, será de 70 m²; en los tramos de playa urbanos, la superficie de ocupación se podrá ampliar en otros 70 m² adicionales de ocupación abierta, a la que se podrá adherir una zona de aseos públicos de hasta 30 m² con la indicación expresa legible de “ASEO PÚBLICO Y GRATUITO”, y sin que la superficie remanente de aseos pueda adicionarse al resto de la ocupación. En todo caso, la superficie máxima autorizada, en relación con la documentación presentada para su tramitación, será la que aparezca en este título. Las ocupaciones superiores a las autorizadas serán sancionadas como proceda.

20. Para los puestos de **hamacas y sombrillas** que se autoricen a colocar sobre la arena, no se podrán situar entarimados de ningún tipo. Deberán ubicarse de tal forma que permitan las labores de limpieza habituales de playa.

21. **Todas las conducciones de servicio a las instalaciones desmontables deberán ser subterráneas.** El sistema de saneamiento garantizará una eficaz eliminación de las aguas residuales, así como la ausencia de malos olores. Con este objeto, las instalaciones deberán conectarse a la red de saneamiento general, si ésta existe, quedando en todo caso prohibidos los sistemas de drenaje o absorción que puedan afectar a la arena de las playas o a la calidad de las aguas de baño.

22. Los elementos autorizados deben situarse de tal manera que dejen espacio suficiente a su alrededor, sin afectar a otros servicios como accesos o campos deportivos, infraestructuras turísticas de litoral o espacios naturales de especial protección, tales como dunas, etc.

23. El régimen de utilización será el de servicio al público usuario de la playa. No se permitirán:

- El estacionamiento, aparcamiento ni la circulación no autorizada de vehículos.
- Las acotaciones de paso público.
- Las casetas de uso particular.
- La reserva de servicios para uso particular, como en hamacas, mesas, etc.

24. El titular queda obligado a mantener en buen estado las instalaciones, disponiendo del correspondiente certificado sanitario y del seguro de accidentes para los usuarios.

De la publicidad

25. La publicidad en el dominio público marítimo-terrestre quedará regulada conforme a lo establecido en el artículo 81 del Reglamento General de Costas.

De la modificación, caducidad o resolución de la autorización

26. La autorización podrá ser modificada cuando concurra alguna de estas causas:

- Cuando se hayan alterado los supuestos determinantes de su otorgamiento.
- En casos de fuerza mayor, a petición del titular.

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

- Cuando lo exija su adecuación a los planes o normas correspondientes.
27. Serán causa de caducidad, parcial o total de esta autorización, además de los casos establecidos con carácter general en el artículo 79 de la Ley de Costas, los siguientes:
- La alteración de los usos autorizados.
 - El aumento de la ocupación autorizada en más de un 10 por ciento.
 - El almacenamiento exterior de acopios, almacenamientos o depósitos de los residuos de las explotaciones.

Del régimen sancionador

28. El titular de la autorización quedará obligado a cumplir y a hacer cumplir, en su caso, a los terceros encargados de la explotación, las condiciones de esta autorización, de oficio o a instancia del Servicio Provincial de Costas de Pontevedra, sin perjuicio de que éste pueda incoar expedientes sancionadores a los mismos, si proceden.
29. Cuando el titular de la autorización no lleve a cabo las acciones debidas, este Servicio Provincial de Costas de Pontevedra podrá proceder a su ejecución subsidiaria, siendo el importe de los gastos a cargo de dicho titular.
30. Sin perjuicio de los casos en que proceda la resolución o caducidad de la autorización, el incumplimiento de las condiciones de ésta por parte de los adjudicatarios será sancionado de acuerdo con lo establecido en la vigente Ley de Costas.

De la compatibilidad de las ocupaciones con la protección ambiental

31. En el caso de haberse evacuado, se pondrá especial atención al informe de la Consellería de Medio Ambiente de la Xunta de Galicia.
32. La presente autorización tiene el carácter de instrumental o complementaria, a los efectos de lo prevenido en el art. 5, apartado 1.d), de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
33. El Real Decreto 218/2022 de 29 de marzo, modifica el Real Decreto 79/2019 de 22 de febrero que regula el informe de compatibilidad y se establecen los criterios de compatibilidad con las estrategias marinas, en su art. 6 recoge el informe de compatibilidad será sustituido por una declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada que se dirigirá al Servicio Provincial de Costas correspondiente, en el supuesto de:
- a) Instalación de balizamientos para señalización mediante boyas del circuito o recorrido de pruebas náuticas o deportivas en el mar, eventos y actividades de interés general con repercusión turística.
 - b) Instalación de balizamientos y de otro tipo de elementos relacionados con los servicios de temporada sujetos a autorización y ocupación del dominio público marítimo-terrestre según lo establecido en el título III, capítulo IV, sección 2ª del Reglamento General de Costas.

Contra la presente Resolución que no pone fin a la vía administrativa, los interesados en el expediente que no sean Administraciones Públicas podrán interponer recurso de alzada ante la Dirección General de la Costa y el Mar, o ante este Servicio Provincial

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

de Costas, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un (1) mes.

Las Administraciones Públicas podrán interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos (2) meses, ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma correspondiente, sin perjuicio de poder efectuar requerimiento previo en la forma y plazo determinados en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa.

Si la disconformidad se refiere únicamente a las tasas establecidas en la resolución, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Servicio Provincial de Costas en el plazo de un (1) mes, o reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional, en el mismo plazo, sin que puedan simultanearse ambos recursos, conforme a lo regulado en los artículos 226 a 249 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y el Reglamento General de Revisión en Vía Administrativa, aprobado por Real Decreto 520/2005, de 13 de mayo.

Los plazos serán contados desde el día siguiente a la práctica de la notificación de la presente resolución, salvo mención expresa en contrario”.

Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

EMPRAZAMENTO DOS SERVIZOS DE TEMPADA EN PRAIAS 2024-2027

1.- Praia da Lanzada centro:

As zonas Norte e Sur serán para delimitar a situación das hamacas. O quiosco da zona do aparcadoiro emprazarase no lugar sinalado anteriormente para o kiosco k5.



Concello do Grove

Praza do Corgo, s/n, O Grove. 36980 Pontevedra. Tfno. 986730975. Fax: 986731358





Concello do Grove

2.- Aluguer de Paddle surf en Area de Reboredo



