

INSCRICIÓN NO TALLER DE ESTIMULACIÓN COGNITIVA 2026/2027

1. DATOS DO/A USUARIO/A

NOME E APELIDOS:	
DNI/NIE:	DATA NACEMENTO:
ENDEREZO:	
TELÉFONO DE CONTACTO:	
CORREO ELECTRÓNICO:	

2. SOLICITUDE DE INSCRICIÓN

Indique o horario ou horarios nos que desexa participar no **Taller de Estimulación Cognitiva**:

- ☐ Martes e xoves, de 9:00 a 10:30 horas
- ☐ Martes e xoves, de 11:00 a 12:30 horas
- ☐ Mércores e venres, de 9:00 a 10:30 horas
- ☐ Mércores e venres, de 11:00 a 12:30 horas

3. AUTORIZACIÓN PARA O USO DE IMAXES

Marque cun X a opción que corresponda:

- ☐ AUTORIZO
- ☐ NON AUTORIZO

Autorizo o **Concello do Grove** á captación e difusión de imaxes nas que poida aparecer durante as actividades do **Taller de Estimulación Cognitiva**, para a súa publicación nos medios de comunicación institucionais do Concello (páxina web, redes sociais e publicacións municipais), con fins informativos e de divulgación das actividades.

Esta autorización poderá ser retirada en calquera momento, de conformidade co **Regulamento (UE) 2016/679** e coa **Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro**.

4. AUTORIZACIÓN PARA A DOMICILIACIÓN BANCARIA

Autorizo o Concello do Grove a efectuar o cobramento das cotas correspondentes como usuario/a do Programa Madruga mediante domiciliación bancaria na conta indicada a continuación:

IBAN	ENTIDADE	SUCURSAL	N.º DE CONTA

O Grove, _____ de _____ de 20 _____

Infórmase de que os seus datos formarán parte do ficheiro denominado "Actividades" coas seguintes finalidades: promoción e desenvolvemento de actividades do Concello, promoción da cultura e o deporte. Poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación e cancelación, oposición e cancelación dirixíndose ao Rexistro do Concello do Grove.

(Sinatura)

5. NORMAS DE XESTIÓN

1. Presentación da solicitude

A solicitude poderá presentarse:

- **Presencialmente, no Rexistro do Concello do Grove, de 9:00 a 14:00 horas**, presentando o modelo debidamente cuberto e asinado, xunto coa documentación correspondente.
- **Por vía electrónica, a través da Sede Electrónica do Concello do Grove**, mediante o trámite habilitado para o Programa Madruga, achegando a solicitude e a documentación requirida.

A solicitude deberá presentarse correctamente cuberta, asinada e acompañada da documentación necesaria.

2. Admisión e lista de espera

As persoas solicitantes que non obteñan praza pasarán á lista de espera, de acordo cos criterios establecidos.

3. Recibos pendentes

As persoas usuarias con recibos pendentes de cursos anteriores non poderán formalizar unha nova inscrición mentres non aboén as cantidades pendentes.

4. Pagamento

O pagamento das cotas será mensual, mediante domiciliación bancaria, dentro dos primeiros quince días de cada mes.

5. Devolución ou impagamento

No caso de devolución dun recibo, comunicáraselle á persoa interesada o prazo para efectuar o pagamento. O impagamento dunha cota poderá dar lugar á baixa definitiva do servizo.

6. Baixas

Non se admitirá o fraccionamento das mensualidades nin a baixa por quincenas ou semanas.

As baixas deberán comunicarse por escrito antes de finalizar o mes en curso, no Rexistro municipal ou a través da Sede Electrónica. As solicitudes presentadas a partir do día 1 do mes seguinte terán efectos no mes seguinte, polo que deberá aboarse a mensuralidade correspondente ao mes en curso.

7. Publicación das persoas admitidas

A relación de persoas admitidas publicárase na páxina web do Concello do Grove, na data que se indique na correspondente convocatoria.

8. Representación

Cando a solicitude sexa presentada por unha persoa en representación doutra, deberá achegarse a autorización correspondente e o DNI da persoa representada.

ALCALDE DO CONCELLO DO GROVE

